

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ЧЕРТКОВСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 2

ПРИКАЗ

№ 338

15.12.2020 г.

Об утверждении Целевой модели наставничества, Дорожной карты и Программы наставничества в МБОУ Чертковская СОШ № 2

В целях достижения плановых показателей пункта 11 раздела 3 Паспорта регионального проекта «Успех каждого ребенка» национального проекта «Образование», на основании распоряжения Минпросвещения России от 25.12.2019 №Р-145 «Об утверждении методологии (целевой модели) наставничества обучающихся для организаций, осуществляющих образовательную деятельность по общеобразовательным, дополнительным общеобразовательным и программам среднего профессионального образования, в том числе с применением лучших практик обмена опытом между обучающимися», на основании приказа министерства общего и профессионального образования Ростовской области от 30.07.2020 №602 «О внедрении методологии (целевой модели) наставничества обучающихся для образовательных организаций, осуществляющих образовательную деятельность по дополнительным общеобразовательным программам»

п р и к а з ы в а ю:

1. Заместителю директора по УВР Рыбинцовой Т.Н. организовать внедрение «Методологии (целевой модели) наставничества обучающихся для организаций, осуществляющих образовательную деятельность по общеобразовательным, дополнительным общеобразовательным и программам среднего профессионального образования, в том числе с применением лучших практик обмена опытом между обучающимися», обеспечить организационную, методическую и информационную поддержку участников программы, организовать мониторинг реализации программы наставничества.
2. Утвердить Дорожную карту внедрения (целевой модели) наставничества в МБОУ Чертковская СОШ № 2 (Приложение № 1)
3. Утвердить Программу наставничества МБОУ Чертковская СОШ № 2 (Приложение № 2)
4. Заместителю директора по ИКТ Андраловичу А.А. разместить вышеуказанные документы на официальном сайте школы.
5. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ ЧСОШ № 2



С.Н. Гармашев

Дорожная карта внедрения (целевой модели) наставничества в МБОУ Чертковская СОШ № 2

№ п/п	Наименование этапа	Мероприятие	Содержание деятельности	Сроки	Ответственные
1	Подготовка условий для запуска целевой модели наставничества	Изучение и систематизация имеющихся материалов по проблеме наставничества	Изучение Распоряжения министерства Образования Российской Федерации № Р-145 от 25.12.2019 «Об утверждении методологии (целевой) модели наставничества обучающихся для организаций, осуществляющих образовательную деятельность по общеобразовательным, дополнительным общеобразовательным и программам среднего профессионального образования, в том числе с применением лучших практик обмена опытом между обучающимися»	октябрь 2020	Рыбинцова Т.Н.; зам директора по УВР
		Подготовка нормативной базы реализации целевой модели наставничества	1. Издание приказа о внедрении целевой Модели наставничества 2. Разработка и утверждение положения о наставничестве. 3. Разработка и утверждение дорожной карты внедрения системы наставничества 4. Издание приказа назначения куратора внедрения целевой модели наставничества	октябрь-декабрь 2020	Директор школы
		Выбор форм и программ наставничества исходя из потребностей	Проведение мониторинга по выявлению предварительных запросов от потенциальных наставляемых	декабрь 2020	Рыбинцова Т.Н.
		Информирование родителей, педагогов, обучающихся о возможностях и целях целевой модели наставничества	Составление плана работы (дорожной карты) по следующим формам наставничества: «Учитель - ученик», «Учитель - учитель», «Работодатель ученик», «Студент - ученик» 1. Проведение педагогического совета. 2. Проведение классных часов. 3. Информирование через раздел «Наставничество» на сайте образовательных организаций.	декабрь 2020	Рыбинцова Т.Н., руководители МО
				декабрь 2020	Кураторы целевой модели наставничества

2	Формирование базы наставляемых	Сбор данных о наставляемых	<p>1. Проведение анкетирования обучающихся, педагогов желающих принять участие в программе наставничества.</p> <p>2. Сбор согласий на обработку персональных данных от совершеннолетних участников направлений наставничества и согласия от родителей (законных представителей) несовершеннолетних наставляемых.</p> <p>3. Сбор дополнительной информации о Запросах наставляемых обучающихся от третьих лиц: классный руководитель, психолог, соцработник, родители.</p> <p>4. Сбор дополнительной информации о Запросах наставляемых педагогов из личных дел, анализа методической работы, рекомендаций аттестаций, анализа анкет профстандарта.</p>	декабрь 2020	Кураторы целевой модели наставничества
3	Формирование базы наставников	Сбор данных о наставниках	<p>1. Проведение анкетирования среди Потенциальных наставников, желающих принять участие в программе наставничества.</p> <p>2. Сбор согласий на сбор и обработку персональных данных.</p>	декабрь 2020	Куратор целевой модели наставничества
4	Отбор и обучение наставников	<p>Выявление наставников, входящих в базу потенциальных наставников</p> <p>Обучение наставников для работы с наставляемыми</p>	<p>Проведение анализа базы наставников и выбрать подходящих для конкретной программы</p>	декабрь 2020	Кураторы целевой модели наставничества
5	Формирование наставнических пар, групп	<p>Обучение наставников для работы с наставляемыми</p> <p>Отбор наставников и наставляемых</p>	<p>Подготовка методических материалов для Сопровождения наставнической деятельности</p> <p>1. Проведение анализа заполненных анкет Потенциальных наставников и сопоставление данных с анкетами наставляемых.</p> <p>2. Организация групповой встречи наставников и наставляемых.</p> <p>3. Проведение анкетирования на предмет Предпочитаемого наставника, наставляемого после завершения групповой встречи.</p> <p>4. Анализ анкет групповой встречи и соединение наставников и наставляемых в пары, группы.</p> <p>Издание приказа «Об утверждении наставнических пар, групп»</p>	декабрь, 2020 г	Кураторы образовательных организаций целевой модели наставничества
	Закрепление наставнически пар, групп			декабрь, 2020г	Кураторы образовательных организаций целевой модели

				январь, 2021 г	наставничества Наставники
6	Организация и осуществление работы наставнических пар, групп	Организация комплекса последовательных встреч наставников и наставляемых	<p>Составление планов индивидуального Развития наставляемых, индивидуальные траектории обучения</p> <p>1. Проведение первой (организационной) встречи наставника и наставляемого. 2. Проведение встречи- планирования рабочего процесса в рамках программы наставничества с наставником и наставляемым. 3. Регулярные встречи наставника и наставляемого. 4. Проведение заключительной встречи наставника и наставляемого</p> <p>Анкетирование. Форматы анкет обратной связи для промежуточной оценки</p>	2020 -2021 уч. год	Наставники
7	Завершение наставничества	<p>Организация текущего контроля достижения планируемых результатов наставниками</p> <p>Отчеты по планам работы наставлений наставничества (1 раз в квартал)</p> <p>Мотивация и поощрения наставников</p>	<p>1. Проведение мониторинга личной удовлетворенности участием в наставлении наставничества. 2. Проведение мониторинга качества реализации плана работы (дорожной карты) наставничества. 3. Мониторинг и оценка влияния мероприятий (дорожной карты) на всех участников.</p> <p>1. Издание приказа о поощрении участников Наставнической деятельности. 2. Вручение Благодарственных писем партнерам. 3. Издание приказа «О проведении итогового мероприятия в рамках реализации целевой модели наставничества»</p> <p>1. Публикация результатов реализованных наставлений наставничества, лучших наставников, информации на сайтах образовательных организаций, организаций- партнеров. 2. Проведение школьного конкурса профессионального мастерства "Наставник года"</p>	январь, 2021	МК, кураторы образовательных организаций целевой модели наставничества
				май, 2021	МК РОО, кураторы образовательных организаций целевой модели наставничества
				май, 2021	МК, кураторы образовательных организаций целевой модели наставничества
				2020-2021 уч.год	МК кураторы образовательных организаций целевой модели наставничества

**ПРОГРАММА
НАСТАВНИЧЕСТВА
МБОУ Чертковская СОШ № 2**

2020-2021 учебный год

Составители:

- заместитель директора по УВР Рыбинцова Т.Н.
- педагог-психолог Бережная С.В.

Структура программы наставничества

- наименование программы;
- учреждение, реализующее программу;
- целевая аудитория (включая уровень образования);
- срок реализации программы;
- описание программы, ее цели и задачи, а также процедуры, механизмы и формат работы наставнических пар / групп, включая планирование, непосредственную работу, взаимодействие с родителями;
- описание системы отбора наставников, (изучение мотивации, обучение, оценки результатов деятельности наставников);
- описание системы мотивации наставников в процессе реализации программы (сопровождение куратором, поощрения);
- описание результатов реализации программы;
- наименование организаций/ индустриальных партнеров (одного или нескольких).

Наименование программы: Программа наставничества МБОУ Чертковская СОШ № 2

Учреждение, реализующее программу: МБОУ Чертковская СОШ № 2

Целевая аудитория (включая уровень образования): обучающиеся начального общего и основного общего образования (10-18 лет)

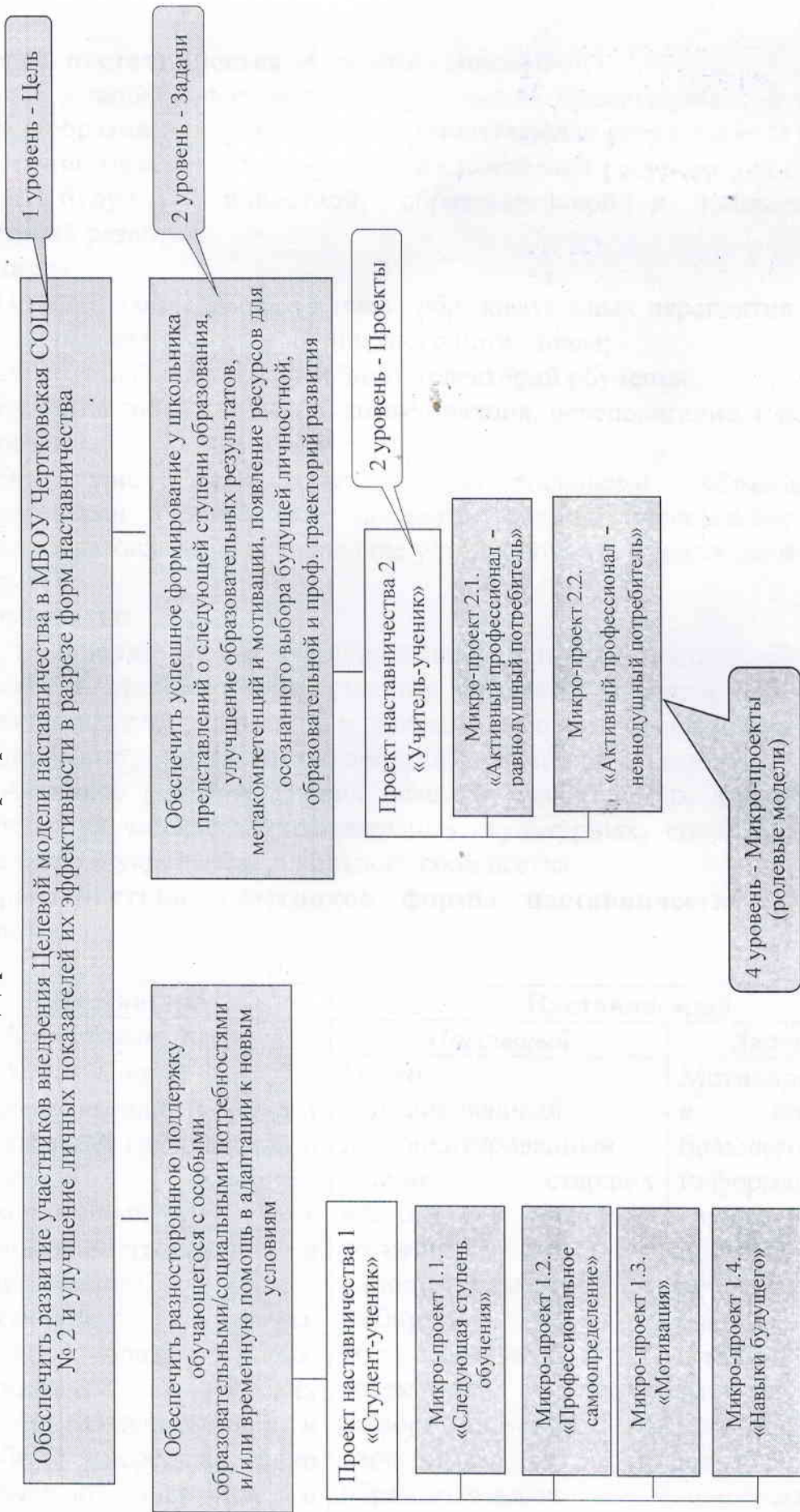
Срок реализации программы: 1 год

Программа наставничества МБОУ Чертковская СОШ № 2 на 2020-2021 год (далее – Программа) отражает комплекс мероприятий и формирующих их действий, направленный на организацию взаимоотношений наставника и наставляемого в конкретных формах для получения ожидаемых результатов.

Формы наставничества МБОУ Чертковская СОШ № 2

Для успешной реализации целевой модели наставничества предусматривается выделение 2 форм наставничества: «Студент - ученик», «Учитель - ученик».

Цель и задачи программы Дерево целей программы



Форма наставничества «Студент - ученик»

Цель: успешное формирование у ученика представлений о следующей ступени образования, улучшение образовательных результатов и мотивации, расширение метакомпетенций, а также появление ресурсов для осознанного выбора будущей личностной, образовательной и профессиональной траекторий развития.

Задачи:

1. Помощь в определении личных образовательных перспектив, осознании своего образовательного и личностного потенциала;
2. Осознанный выбор дальнейших траекторий обучения;
3. Развитие гибких навыков: коммуникация, целеполагание, планирование, организация;
4. Укрепление связи между региональными образовательными организациями и повышение процента успешно перешедших на новый уровень образования, формирование устойчивого студенческого и школьного сообществ.

Результаты:

1. Повышение уровня мотивированности и осознанности обучающихся среднего и старшего подросткового возраста в вопросах образования, саморазвития, самореализации и профессионального ориентирования;
2. Снижение доли ценностно дезориентированной молодежи;
3. Активное развитие гибких навыков, необходимых для гармоничной личности; улучшение образовательных, культурных, спортивных и иных результатов и укрепление школьного сообщества.

Характеристика участников формы наставничества «Учитель - ученик»

Наставник	Наставляемый	
	<i>Кто может быть</i>	<i>Пассивный</i>
– Ответственный, социально активный студент с выраженной гражданской и ценностной позицией, мотивированный к самосовершенствованию и преобразованию окружающей среды. Участник образовательных, спортивных, творческих проектов. Увлекающийся и способный передать свою «творческую энергию» и интересы другим. Образец для подражания в плане межличностных отношений,	Низко мотивированный, дезориентированный ученик старших классов, не имеющий желаний самостоятельно выбирать образовательную траекторию, плохо информированный о карьерных и образовательных перспективах, равнодушный к процессам внутри	Мотивированный к получению большего объема информации о карьерных и образовательных возможностях ученик, желающий развить собственные навыки и приобрести метакомпетенции, но не обладающий

личной самоорганизации и профессиональной компетентности.	школы и ее сообщества.	ресурсом для их получения.
---	------------------------	----------------------------

Варианты программы наставничества «Студент - ученик»

Формы взаимодействия	Цель
«Успевающий - неуспевающий»	Достижение лучших образовательных результатов.
«Лидер - пассивный»	Психоэмоциональная поддержка с адаптацией в коллективе или с развитием коммуникационных, творческих, лидерских навыков.
«Равный - равному»	Обмен навыками для достижения целей.
«Куратор – автор проекта»	Адаптация к новым условиям обучения.

Схема реализации формы наставничества «Студент - ученик»

Этапы реализации	Мероприятия
Представление программ наставничества в форме «Студент - ученик».	Ученическая конференция.
Проводится отбор наставников из числа активных студентов, бывших выпускников сообщества.	Анкетирование. Собеседование. Использование базы наставников.
Обучение наставников.	Обучение проводится куратором.
Проводится отбор учащихся, имеющих особые образовательные потребности, низкую учебную мотивацию, проблемы с адаптацией в коллективе, не включенные в школьное сообщество и желающих добровольно принять участие в программе наставничества.	Анкетирование. Листы опроса. Использование базы наставляемых.
Формирование пар, групп.	После личных встреч, обсуждения вопросов. Назначения куратором.
Наставляемый улучшает свои образовательные результаты, он интегрирован в школьное сообщество, повышена мотивация и осознанность.	Предоставление конкретных результатов взаимодействия (проект, улучшение показателей). Улучшение образовательных результатов, посещаемости.
Рефлексия реализации формы	Анализ эффективности реализации

наставничества.	программы.
Наставник получает уважаемый и заслуженный статус. Чувствует свою причастность школьному сообществу.	Поощрение на ученической конференции.

Форма наставничества «Учитель - ученик»

Цель: успешное формирование у учеников младшей и средней школы осознанного подхода к реализации личностного потенциала, рост числа заинтересованной в развитии собственных талантов и навыков молодежи.

Задачи:

1. Помощь учащимся в раскрытии и оценке своего личного потенциала.
2. Повышение мотивации к учебе и саморазвитию, к саморегуляции, формирования ценностных и жизненных ориентиров.
3. Развитие лидерских, организационных, коммуникативных навыков и метакомпетенций.
4. Помощь в построении образовательной траектории и будущей профессиональной реализации.

Результат:

1. Повышение успеваемости и улучшение психоэмоционального фона в младшей и средней школе.
2. Численный рост кружков по интересам, а также внеурочных мероприятий.
3. Увеличение процента учеников, успешно прошедших предпрофориентационную программу.
4. Численный рост успешно реализованных и представленных результатов проектной деятельности в старших классах (совместно с представителем предприятия).
5. Увеличение числа учеников, планирующих стать наставниками в будущем и присоединиться к сообществу благодарных выпускников.

Характеристика участников формы наставничества «Учитель - ученик»

Наставник	Наставляемый	
	Активный	Пассивный
<p><i>Кто может быть</i></p> <ul style="list-style-type: none"> – Неравнодушный профессионал с большим (от 5 лет) опытом работы с высокой квалификацией. – Активная жизненная позиция. – Обладает развитыми коммуникативными 	<p><i>Активный</i></p> <ul style="list-style-type: none"> Социально активный школьник с особыми образовательными потребностями, мотивированный к расширению круга общения, самосовершенствованию, получению новых 	<p><i>Пассивный</i></p> <ul style="list-style-type: none"> Плохо мотивированный, дезориентированный школьник, не имеющий желания самостоятельно выбирать образовательную траекторию, мало

<p>навыками, гибкостью в общении, умением отнестись к ученику как к равному в диалоге и потенциально будущему коллеге.</p> <p>– Возможно, выпускник того же образовательного учреждения, член сообщества благодарных выпускников.</p> <p>– Возможно, родитель образовательного учреждения.</p>	навыков.	информированный о карьерных и образовательных перспективах, равнодушный к процессам внутри школы и ее сообщества.
--	----------	---

Варианты программы наставничества «Учитель - ученик»

Формы взаимодействия	Цель
«Активный профессионал - равнодушный потребитель»	Мотивационная и ценностная поддержка с развитием коммуникативных, творческих, лидерских навыков, стимулирование идей саморазвития, осознанного выбора образовательной и карьерной траектории.

Схема реализации формы наставничества «Учитель - ученик»

Этапы реализации	Мероприятия
Представление программ наставничества в форме «Учитель - ученик».	Ученическая конференция.
Проводится отбор наставников из числа активных и опытных учителей, представителей благодарных выпускников.	Анкетирование. Использование базы наставников.
Обучение наставников.	Обучение проводится куратором программы наставничества при необходимости.
Проводится отбор учащихся, имеющих проблемы с учебой, не мотивированных, не умеющих строить свою образовательную траекторию. Либо - учащиеся, с	Анкетирование. Листы опроса. Использование базы наставляемых.

особыми образовательными потребности, не имеющими возможности реализовать себя в рамках школьной программы.	
Формирование пар, групп.	Личные встречи или групповая работа в формате «быстрых встреч».
Повышение образовательных результатов у наставляемых. Мотивированны, интегрированы в сообщество. Осознано подходят к выбору профессий.	Защита проекта. Анализ успеваемости. Представление бизнес-плана. Определение образовательной траектории.
Рефлексия реализации формы наставничества.	Анализ эффективности реализации программы.
Наставник получает уважаемый и заслуженный статус.	Поощрение наставляемого на ученической конференции. Благодарственное письмо на предприятие или организацию наставника.

Мониторинг и оценка результатов реализации программы наставничества

Мониторинг процесса реализации программ наставничества понимается как система сбора, обработки, хранения и использования информации о программе наставничества и/или отдельных ее элементах.

Организация систематического мониторинга программ наставничества дает возможность четко представлять, как происходит процесс наставничества, какие происходят изменения во взаимодействиях наставника с наставляемым (группой наставляемых), а также какова динамика развития наставляемых и удовлетворенности наставника своей деятельностью.

Мониторинг программы наставничества состоит из двух основных этапов:

- 1) оценка качества процесса реализации программы наставничества;
- 2) оценка мотивационно-личностного, компетентностного, профессионального роста участников, динамика образовательных результатов.

Мониторинг и оценка качества процесса реализации программы наставничества

Этап 1.

Первый этап мониторинга направлен на изучение (оценку) качества реализуемой программы наставничества, ее сильных и слабых сторон, качества совместной работы пар или групп "наставник-наставляемый".

Мониторинг помогает, как выявить соответствие условий организации программы наставничества требованиям и принципам модели, так и отследить важные показатели качественного изменения образовательной организации, реализующей программу наставничества, динамику показателей социального благополучия внутри образовательной

организации, профессиональное развитие педагогического коллектива в практической и научной сферах.

Цели мониторинга:

- 1) оценка качества реализуемой программы наставничества;
- 2) оценка эффективности и полезности программы как инструмента повышения социального и профессионального благополучия внутри образовательной организации и сотрудничающих с ней организаций или индивидов.

Задачи мониторинга:

- сбор и анализ обратной связи от участников (метод анкетирования);
- обоснование требований к процессу реализации программы наставничества, к личности наставника;
- контроль хода программы наставничества;
- описание особенностей взаимодействия наставника и наставляемого (группы наставляемых);
- определение условий эффективной программы наставничества;
- контроль показателей социального и профессионального благополучия.

Оформление результатов.

По результатам опроса в рамках первого этапа мониторинга будет предоставлен SWOT - анализ реализуемой программы наставничества.

Сбор данных для построения SWOT-анализа осуществляется посредством анкеты. Анкета содержит открытые вопросы, закрытые вопросы, вопросы с оценочным параметром. Анкета учитывает особенности требований к трем формам наставничества. SWOT-анализ проводит куратор программы.

Для оценки соответствия условий организации программы наставничества требованиям модели и программ, по которым она осуществляется, принципам, заложенным в модели и программах, а также современным подходам и технологиям, используется анкета куратора. Результатом успешного мониторинга будет аналитика реализуемой программы наставничества, которая позволит выделить ее сильные и слабые стороны, изменения качественных и количественных показателей социального и профессионального благополучия, расхождения между ожиданиями и реальными результатами участников программы наставничества.

Мониторинг и оценка влияния программ на всех участников

Этап 2.

Второй этап мониторинга позволяет оценить: мотивационно-личностный и профессиональный рост участников программы наставничества; развитие метапредметных навыков и уровня вовлеченности обучающихся в образовательную деятельность; качество изменений в освоении обучающимися образовательных программ; динамику образовательных результатов с учетом эмоционально-личностных, интеллектуальных, мотивационных и социальных черт участников.

Основываясь на результатах данного этапа, можно выдвинуть предположение о наличии положительной динамики влияния программ

наставничества на повышение активности и заинтересованности участников в образовательной и профессиональной деятельности, о снижении уровня тревожности в коллективе, а также о наиболее рациональной и эффективной стратегии дальнейшего формирования пар "наставник-наставляемый".

Процесс мониторинга влияния программ на всех участников включает два подэтапа, первый из которых осуществляется до входа в программу наставничества, а второй - по итогам прохождения программы.

Соответственно, все зависимые от воздействия программы наставничества параметры фиксируются дважды (таблица 2).

Цели мониторинга влияния программ наставничества на всех участников.

1. Глубокая оценка изучаемых личностных характеристик участников программы.

2. Оценка динамики характеристик образовательного процесса (оценка качества изменений в освоении обучающимися образовательных программ).

3. Анализ и необходимая корректировка сформированных стратегий образования пар "наставник-наставляемый".

Задачи мониторинга:

- научное и практическое обоснование требований к процессу организации программы наставничества, к личности наставника;
- экспериментальное подтверждение необходимости выдвижения описанных в целевой модели требований к личности наставника;
- анализ эффективности предложенных стратегий образования пар и внесение корректировок во все этапы реализации программы в соответствии с результатами;
- сравнение характеристик образовательного процесса на "входе" и "выходе" реализуемой программы;
- сравнение изучаемых личностных характеристик (вовлеченность, активность, самооценка, тревожность и др.) участников программы наставничества на "входе" и "выходе" реализуемой программы.

Механизмы мотивации и поощрения наставников

К числу лучших мотивирующих наставника факторов можно отнести поддержку системы наставничества на школьном, общественном, муниципальном и государственном уровнях; создание среды, в которой наставничество воспринимается как почетная миссия, где формируется ощущение причастности к большому и важному делу, в котором наставнику отводится ведущая роль.

Мероприятия по популяризации роли наставника.

- Организация и проведение фестивалей, форумов, конференций наставников на школьном уровне.
- Выдвижение лучших наставников на конкурсы и мероприятия на муниципальном, региональном и федеральном уровнях.
- Проведение школьного конкурса профессионального мастерства "Наставник года", «Лучшая пара», «Наставник+»;

- Награждение школьными грамотами "Лучший наставник"
- Благодарственные письма родителям наставников из числа обучающихся.
- Предоставлять наставникам возможности принимать участие в формировании предложений, касающихся развития школы.